Dane aktualne na dzień: 29-03-2024 14:30

Link do produktu: https://corel.sklep.pl/wordperfect-office-2021-standard-single-user-license-ml-licencja-komercyjna-1-st-p-64.html



WordPerfect Office 2021 Standard Single User License ML- licencja komercyjna, 1 st.

Cena brutto	**1 463,70 zł**
Cena netto	**1 190,00 zł**
Dostępność	**Dostępny**
Czas wysyłki	**24-48h - dni robocze**
Numer katalogowy	**LCWP2021ML1**
Kod producenta	**LCWP2021ML1**
Producent	**Corel**

Opis produktu

WordPerfect Office 2021 - wersja Standard
Komplet biurowy typu "wszystko w jednym"

- Łatwe tworzenie dokumentów
- Wbudowane formularze PDF
- Elastyczne publikowanie eBooków
- Rozbudowana kompatybilność, w tym Microsoft Office

Corel® WordPerfect® Office 2021 Standard Edition jest zaufanym rozwiązaniem do tworzenia imponujących dokumentów, prezentacji, arkuszy kalkulacyjnych i innych. Dzięki wbudowanym funkcjom PDF, ulepszonym kodom wyświetlania i publikacji e-booków, znajdziesz wszystkie funkcje, które są potrzebne do wydajniejszej pracy, a współpraca jest prosta dzięki obsłudze ponad 60 typów plików. Sugerowane przez użytkownika udoskonalenia usprawniają najważniejsze wymagania dotyczące przepływu pracy, dzięki czemu można łatwo i intuicyjnie odkryć narzędzia umożliwiające realizację zadań w każdym środowisku biurowym.

1. Pakiet biurowy typu „wszystko w jednym”

Poznaj moc, wydajność i wbudowane funkcje legendarnego zestawu biurowego.

Dzięki niezrównanej obsłudze plików i kompatybilności, w tym Microsoft Office,

możesz tworzyć profesjonalne dokumenty, prezentacje, arkusze kalkulacyjne i wiele więcej.

Jest to intuicyjne, łatwe w użyciu rozwiązanie dla użytkowników domowych i biznesowych.

2. Wyświetl formatowanie dokumentu za pomocą kodów Reveal

Zobacz dokładnie, jak i gdzie Twoje formatowanie pojawia się w dowolnym dokumencie WordPerfect z kodami ujawniania. Ta od dawna ulubiona funkcja daje ci kontrolę przez kilka

prostych kliknięć. Jest to preferowany sposób pracy podczas tworzenia nowych dokumentów, z dodatkowymi funkcjami obsługi atrybutów czcionek i funkcji wyrównywania tekstu w komórkach, wierszach i kolumnach tabeli.

3. Wbudowana funkcjonalność PDF

Twórz, edytuj i udostępniaj pliki PDF bezpośrednio z pulpitu. Wybierz opcję formularza PDF do wypełnienia, aby interaktywnie zbierać ważne informacje, lub otwórz dowolny plik PDF za pomocą WordPerfect 2020, aby ponownie wykorzystać tekst lub grafikę. Dzięki elastyczności publikowania plików PDF możesz udostępniać dokumenty, wykresy i prezentacje.

Edycja plików PDF i formularzy PDF do wypełnienia jest obsługiwana tylko w WordPerfect Office Standard i WordPerfect Office Pro.

4. Kompatybilność z Microsoft Office

Dzięki możliwości otwierania, edytowania i zapisywania dokumentów w wielu popularnych formatach plików, będziesz mieć pewność, że Twoje informacje zostaną dobrze odebrane.

Oprócz tego możesz cieszyć się kompatybilnością z plikami Microsoft Word, Excel i PowerPoint i ponad 60 typami plików dla bezkonkurencyjnej obsługi i udostępniania.

5. Intuicyjne publikowanie książek elektronicznych

Poznaj wiele sposobów tworzenia i publikowania własnego eBooka.

WordPerfect ma wszystkie narzędzia konfiguracji do tworzenia e-booków na dowolny temat, udostępniania, drukowania lub sprzedaży. Możesz tworzyć dedykacje, prawa autorskie, strony tytułowe i spis treści dla oryginalnej historii, a także opcję zmiany czcionki i rozmiaru grafiki. Obejmuje również kompatybilność z popularnymi urządzeniami eBook, takimi jak Kobo, Nook i Sony Reader.

6. Funkcja korespondencji seryjnej

Spraw, by wysyłanie przesyłek masowych było bardzo proste dzięki tej poręcznej funkcji, która przeprowadzi Cię przez prosto krok po kroku przez proces adresowania kopert i etykiet.

Dzięki Mail Merge Expert możesz bezproblemowo powiązać źródło informacji, takie jak istniejąca książka adresowa, z żądanymi dokumentami formularzy, takimi jak listy, etykiety i koperty.

7. Obszerna biblioteka treści

Uzyskaj profesjonalny, wysokiej jakości początek każdego projektu. Znajdziesz wszystkie zasoby, których potrzebujesz do dowolnego dokumentu, prezentacji lub arkusza kalkulacyjnego, z wygodną wbudowaną biblioteką zawierającą ponad 10 000 wysokiej jakości obrazów clipart, 900 czcionek TrueType, 300 profesjonalnych szablonów i ponad 175 zdjęć cyfrowych.

8. Menedżer makr

Oszczędzaj cenny czas i energię dzięki elastyczności makr. Wydajny Menedżer makr zawiera okno dialogowe, w którym wszystkie makra WordPerfect są wyświetlane w jednym miejscu. Ponadto można wyświetlić właściwości każdego makra, edytować ciąg lub dodać szczegółowy opis, a następnie uruchomić gotowe makro.

9. Redakcja

Zamaż wrażliwe dane lub poufne informacje i upewnij się, że nie można odzyskać ani ujawnić tekstu. Ta wszechstronna funkcja może również wyszukiwać w dokumencie słowa i frazy, które mają zostać ukryte, i automatycznie zastosować redakcję. Zredagowane pliki mogą być zapisywane w formatach .pdf lub .wpd, chroniąc twoje informacje przed obserwatorami.

10. Usuwanie metadanych